

Редакция от 26 августа 2020г.

Утверждено на коллегии

ФЕДЕРАЛЬНОГО ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

системы образования при ФРО 26 августа 2020г.

Положение мероприятия

«"Детский сад года" Всероссийский открытый смотр-конкурс»

с 1 октября 2020г. по 19 февраля 2021г.

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями от 26.07.2020 N 232-ФЗ;

- Постановление Правительства РФ от 29 марта 2020 г. № 373 "О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации "Развитие образования";

- Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" (2018 - 2025 годы);

- Резолюция V Всероссийского съезда работников дошкольного образования от 24 ноября 2018 года.

Настоящее Положение определяет правила организации и проведения мероприятия «"Детский сад года" Всероссийский открытый смотр-конкурс» (далее - Смотри), его организационно-методическое обеспечение, правила участия и порядок определения победителей и призеров, права участников и призеров мероприятия.

Мероприятие проводится с целью:

- выявления и поощрения 500 лучших организаций дошкольного образования: детских садов и других учреждений, осуществляющих уход и присмотр за детьми дошкольного возраста.

К задачам мероприятия относятся:

- развитие обмена передовым опытом между организациями дошкольного образования;
- обобщение лучших практик дошкольного образования, в том числе в части проектирования и реализации инновационных образовательных программ и моделей, результативных методов и технологий, создания условий для физического, нравственного и духовно-нравственного воспитания детей;
- стимулирование организаций дошкольного образования к новым профессиональным достижениям;
- популяризация инновационных подходов в образовательной и воспитательной деятельности дошкольного образования;
- выявление и распространение лучших моделей управления дошкольным образованием, обеспечивающие его доступность и качество;
- укрепление материально-технической базы 500 лучших образовательных организаций дошкольного образования, на основе привлечения спонсорских средств предприятий РФ, внебюджетных средств, средств призового фонда мероприятия;
- формирование на базе площадки конкурса-смотря открытого ресурса ознакомления с достижениями в области практического использования современных педагогических технологий организациями дошкольного образования.

«"Детский сад года" Всероссийский открытый смотр-конкурс» проводится Федеральным экспертным советом системы образования при ФРО на основе многокомпонентного комплексного анализа и в соответствии с общей концепцией оценки качества дошкольного образования с учетом рекомендаций Минпросвещения России, международного опыта и практики российских исследований качества дошкольного образования.

Для организации проведения мероприятия Организатор создаёт и утверждает своим приказом Оргкомитет, Секретариат, компетентное Жюри смотра с привлечением экспертов из внешних организаций, ответственного технического Исполнителя экспонирования. В состав жюри не могут входить лица, работающие на постоянной основе или по совместительству в организациях, принимающих участие в Смотре.

Срок полномочий Оргкомитета составляет 6 месяцев.

Заместитель председателя Оргкомитета исполняет обязанности председателя Оргкомитета в его отсутствие.

Решения Оргкомитета принимаются простым большинством голосов.

2. Порядок проведения

«"Детский сад года" Всероссийский открытый смотр-конкурс» проводится в один заочный этап с 1 октября 2020г. по 19 февраля 2021г. в формате открытой публичной выставочной интернет-площадки на всероссийском уровне.

К участию приглашаются организации дошкольного образования, имеющие государственную лицензию на осуществление деятельности. В Смотре могут принять участие образовательные организации РФ независимо от ведомственной принадлежности.

Смотр-конкурс проводится на базе открытой публичной выставочной интернет - площадки: <http://ДетскийСадГода.РФ>, и для посетителей не требует регистрации и авторизации для ознакомления с материалами выставочного контента. Посетители Смотра с 3 по 17 марта 2021 г. могут дополнительно принять участие в свободном голосовании за организации дошкольного образования. Процедура голосования за организации дошкольного образования предусматривает регистрацию на открытой публичной выставочной интернет-площадке: <http://ДетскийСадГода.РФ> на бесплатной/безвозмездной основе с предоставлением своей электронной почты для авторизации и возможности восстановления пароля при необходимости.

Предварительный приём заявок для участия в смотре-конкурсе осуществляется с 11 сентября 2020 г.

Приём заявок для участия осуществляется с 1 октября 2020г. по 14 февраля 2021г. через электронные сервисы <http://ОткрытыйКонкурс.РФ>. Конкурс проводится на принципах бесплатности, а именно: участие в конкурсе бесплатное, все сервисы голосования для посетителей бесплатны, весь контент конкурса (показательный опыт лучших практик системы образования) находится для посетителей в бесплатном открытом доступе свободным для просмотра и скачивания без необходимости регистрации и авторизации.

Участие в конкурсе бесплатное, при этом образовательные организации самостоятельно несут расходы связанные с заполнением, арендой, оформлением электронных выставочных стендов.

Организатор смотра-конкурса обеспечивает бесплатное участие в конкурсе, а именно: в части проведения, обеспечения работы жюри, счётной комиссии, оргкомитета, экспертов, информационной кампании по поддержке конкурса, бесплатного голосования и его сервисов, обеспечения бесплатной

горячей линии консультаций по вопросам конкурса, Консультационной службы сопровождения конкурса, реализации оценивания, изготовления наградных материалов, почтовые и иные расходы связанные с награждением, поощрительных мероприятий для победителей и активных участников все расходы осуществляет организатор смотра-конкурса. Организатор оставляет за собой право привлекать спонсорские средства для этих целей. Участники конкурса и их Попечители не могут выступать в качестве спонсоров в данной части расходов на проведение смотра-конкурса.

Участники смотра-конкурса (образовательные организации) самостоятельно несут расходы связанные с заполнением, арендой, оформлением электронных выставочных стендов, а именно: в части заполнения и оформления выставочного стенда (как правило, силами своего педагогического коллектива), доступа к сети Интернет своей образовательной организации (согласно расценок своего местного интернет-провайдера), аренды электронного выставочного стенда (по согласованной стоимости с техническим исполнителем обеспечения экспонирования смотра (технический субподрядчик) на период выставочного и после выставочного периода 10 месяцев, суммарная стоимость за весь период не может превышать 6 тыс. рублей) все расходы осуществляет сам Участник (образовательная организация) или его спонсор-попечитель.

От одной образовательной организации может быть представлено не более одной заявки на участие. С момента внесения оргвзноса и получения доступа к электронному кабинету и до дня завершения мероприятия (19 февраля 2021г.) участники могут размещать свой контент через личный электронный кабинет участника на сайте.

Организатор Смотра предоставляет гарантии всем участникам Смотра размещать неограниченный по объёму выставочный контент, относящийся к работе образовательной организации. Ограничение по объёму загружаемой

информации может относиться только к размеру одного файла информации, но не к выставочному контенту образовательной организации в целом. Ответственный технический Исполнитель экспонирования должен обеспечить все необходимые технические условия для этого.

Каждому участнику мероприятия предоставляется личный электронный кабинет участника, где он через специализированные интернет - интерфейсы может размещать и редактировать свои материалы до 19 февраля 2021г. По форме загружаемая информация может носить графический, текстовый (форматированный) и html-контент.

Формат предоставляемого материала должен строго соответствовать требованиям и характеристикам, описанным в инструкции, размещённой в личном кабинете на сайте мероприятия.

Выставочный контент участников принимается на мероприятие только через специализированный интернет - интерфейс в личном кабинете участника. Материалы не принимаются через наземную и электронную почту.

При подведении итогов и определении списка призёров рассматриваются и учитываются только материалы, которые представлены в выставочном контенте образовательной организации.

Доступ в личный электронный кабинет сохраняется в течение 10 месяцев после завершения мероприятия, но работы и материалы не принимаются и не редактируются после завершения мероприятия.

Работы и материалы, присланные на мероприятие, не рецензируются и не возвращаются.

Порядок работы в личном электронном кабинете участника описан в специальной инструкции, которая опубликована на открытой публичной выставочной интернет-площадке: <http://ДетскийСадГода.РФ>.

3. Организационно-методическое обеспечение мероприятия

Непосредственное проведение смотра-конкурса обеспечивают Оргкомитет, Секретариат, Жюри, технический Исполнитель экспонирования. Технический исполнитель, отвечает за бесперебойную работоспособность всех необходимых функций размещения выставочного контента и экспонирования открытой публичной выставочной интернет-площадки <http://ДетскийСадГода.РФ>.

Организатор создаёт и утверждает своим приказом Оргкомитет и компетентное жюри смотра с привлечением экспертов из внешних организаций.

Оргкомитет мероприятия осуществляет следующие функции и полномочия:

- разрабатывает Положение о мероприятии и вносит в него необходимые изменения;
- формирует состав и структуру Жюри мероприятия;
- утверждает Регламент проведения мероприятия;
- утверждает критерии оценки участия в мероприятии;
- утверждает результаты мероприятия, в том числе список победителей и призеров;
- осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с Положением о мероприятии.

Председатель Жюри представляет для утверждения Оргкомитетом структуру и состав Жюри. Жюри мероприятия создается на срок проведения мероприятия.

Жюри оценивает контент участников, представленный на открытой публичной выставочной интернет-площадке, с использованием следующей системы баллов:

1. Основные показатели и результаты деятельности в части укрепления здоровья детей – 10 баллов.
2. Основные показатели и результаты деятельности в части интеллектуального развития детей – 10 баллов.
3. Основные показатели и результаты деятельности в части приобщения детей к общечеловеческим ценностям – 10 баллов.
4. Основные показатели и результаты деятельности в части развития у детей социально-личностных качеств – 10 баллов.
5. Основные показатели и результаты деятельности в части развития познавательных и творческих способностей детей – 10 баллов.
6. Основные показатели и результаты деятельности в части развития художественно-эстетического восприятия у детей – 10 баллов.
7. Основные показатели и результаты деятельности в части взаимодействия образовательной организации с семьёй – 10 баллов.
8. Соответствие целям и задачам мероприятия – 10 баллов.
9. Рейтинг в открытом голосовании посетителей – 10 баллов.
10. Эстетичность, красочность и оригинальность оформления электронного выставочного стенда – 10 баллов.
11. Полнота представленного выставочного контента – 10 баллов.
12. Ориентированность на гуманистические ценности – 10 баллов.
13. Востребованность выставочного контента по результатам статистики скачиваний с Серверов экспонирования – 10 баллов.

Жюри и организаторы мероприятия не публикуют и не предоставляют итоговые баллы по оцениванию, не обсуждают с участниками итоги мероприятия, не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания материала и итогов мероприятия.

При оценке полноты представленного выставочного контента образовательной организации будут учитываться в том числе:

- полнота раскрытия истории образовательной организации;
- наличие информации о руководителях образовательной организации;
- представление педагогических работников, имеющих определённые достижения;
- представление молодых педагогических работников и их наставников;
- основные показатели и результаты работы образовательной организации в целом;
- рассказ об оригинальных методиках, инновационных подходах, новинках, которые использует в своей работе образовательная организация;
- знакомство с мероприятиями, направленными на развитие взаимодействия с родителями.

При оценке эстетичности, красочности, оригинальности представления образовательной организацией своего выставочного контента будут учитываться в том числе:

- общая эстетика размещения выставочного контента;
- оригинальность представления выставочного контента;
- рациональность и структурированность выставочного контента;
- наличие материала в формате презентаций;
- наличие материала в формате видеофрагментов;
- наличие оригинальных выставочных элементов оформления.

При оценке востребованности выставочного контента другими участниками смотра и неаутифицированными посетителями экспонирования будут использоваться статистические данные Серверов экспонирования.

Жюри смотра принимает решение об определении участников в следующие номинации: активные участники и победители мероприятия «"Детский сад года" Всероссийский открытый смотр-конкурс», вошедшие в число "500 лучших организаций дошкольного образования России".

Жюри и Организатор мероприятия не публикуют и не предоставляют итоговые баллы, не обсуждают с участниками итоги мероприятия, не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов мероприятия.

4. Подведение итогов

Итоги мероприятия подводятся и публикуются 23 марта 2021г. Итоги смотра публикуются на открытой публичной выставочной интернет-площадке: <http://ДетскийСадГода.РФ>.

Весь наградной материал (удостоверения, медали мероприятия, грамоты, дипломы, сертификаты на укрепление материально-технической базы) высылается для торжественного вручения на муниципальный или региональный орган управления образования Почтой России в течение двух месяцев со дня подведения итогов конкурса и их опубликования на сайте (23 марта 2021г.).

5. Изменения и дополнения в Положение

Все изменения и дополнения в настоящее Положение разрабатываются Оргкомитетом мероприятия и утверждаются Председателем Оргкомитета мероприятия или его заместителем.